



הלב הפתוח לרווחה

מכרז מס' 101/2017

ב' באדר תשע"ז

28 בפברואר 2017

מדינת ישראל

משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

אגף מנהל ומשק



לכבוד

תשובות

הנדון: מכרז פומבי דו-שלבי מס' 101/2017 אספקת שירותי תיאום בטחוני ובטיחותי עבור טיולים ופעילויות חוץ מוסדיות של מסגרות בפיקוח משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, שירותי מוקד שירות ובקרת שטח וכתובת נהלי ביטחון ובטיחות לטיולים.

| מס"ד | הפנייה לסעיף במכרז | שאלות | תשובות |
|------|--------------------|--|--|
| 1. | 3.2.8.3 | תהליכי העבודה הינם חסויים, יוכלו להיות מוגשים בתנאי שלא יפורסמו ונקבל התחיבות לשמירת סודיות. תשובתכם לסעיף זה וככל שהיא עולה גם בסעיפים אחרים, משאירה את ההחלטה לגבי חשיפת המידע העסקי בידי המשרד, דבר שאיננו יכולים לקבל אותו. חשיפת המידע עלול לגרום לפגיעה עסקית. כמו כן, אנו מחויבים בסודיות כלפי ספקי השירות שלנו. | מובהר כי תכנית העבודה המוצעת בכללותה תהא חסויה לכלל המציעים, ובלבד שלא מצאה ועדת המכרזים בסעיף מבין סעיפי התכנית כי אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי המצדיק את חסיונו. |
| 2. | 3.2.8.5.2.2 | הטכנולוגיה בה נעשה שימוש והמערכות המשמשות למתן השירותים הינם חסויים, יוכלו להיות מוגשים בתנאי שלא יפורסמו ונקבל התחיבות לשמירת סודיות. תשובתכם לסעיף זה וככל שהיא עולה גם בסעיפים אחרים, משאירה את ההחלטה לגבי חשיפת המידע העסקי בידי המשרד, דבר שאיננו יכולים לקבל אותו. חשיפת המידע עלול לגרום לפגיעה עסקית. כמו כן, אנו מחויבים בסודיות כלפי ספקי השירות שלנו. | ראו תשובה לשאלה 1 לעיל. |
| 3. | 3.3.1.1.1 | סעיף זה רחב היקף, ויש להגדירו בין השאר, בהתאם לאוכלוסיות השונות של משרד הרווחה. הנוהלים נקבעים ע"י המשרד ולא על ידי המציע. המציע יוכל לכתוב את הנוהלים, רק לאחר הגדרתם ע"י המשרד. תשובתכם אינה נותנת לנו מענה לשאלות המקננות בנו. יש להתייחס לכך, שאוכלוסיות משרד הרווחה מורכבת מיחודיות שונה לכל קבוצת אוכלוסיה והנוהלים לכל פעילות חוץ מוסדית משתנים לגבי כל אוכלוסית יעד כמעט בכל אתר, מסלול ופעילות. | הנהלים שייכתבו הינם נהלים גנריים הפונים לאוכלוסיות המשרד באופן כללי, מהם ייגזרו נהלים אגפיים לאוכלוסיות השונות (ייכתבו על ידי האגפים השונים). הנהלים ייכתבו בתיאום הדוק ובאישור אגף הביטחון. |

ירושלים: רח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, טלפון: 02-5085536 פקס: 02-5085943

ממשל זמין: WWW.GOV.IL



אתרנו באינטרנט: WWW.MOLSA.GOV.IL



מכרז מס' 101/2017

| מס"ד | הפנייה לסעיף במכרז | שאלות | תשובות |
|------|-----------------------|---|---|
| 4. | 4.3.9 | אין המשרד יכול להגדיר עבור המציע איזה חלק הינו סוד מקצועי של המציע. ראה התיחסותנו לסעיף 3.2.8.3 | ראו התשובה לשאלה 1 לעיל. |
| 5. | נספח 1 ו.2.א ו.2.ב | לא ברור. האם הכוונה כי יש לערוך עדכונים בנוהל קיים? אם כן – יש להגדיר מספר שעות למשימה, כדי שניתן יהיה לתמחר בהתאם. תשובתכם שהשירות הינו בהיקף 200 שעות – עפ"י בדיקה ראשונית שערכנו עם גורמים מקצועיים בתחום, היקף הפרויקט הינו 1,000-1,500 שעות. בהיקף המוצע על ידיכם, לא ניתן לתת מענה לדרישות המכרז. כמו כן, יש להתיחס לייחודיות של אוכלוסיות המשרד השונות, על כישוריהם ומגבלותיהם השונים. | המציע רשאי לעשות שימוש ולבסס את הנהלים שיכתוב על נהלים דומים הקיימים במשרד החינוך. המציע יתאים את הנהלים הקיימים לדרישות ומאפייני המשרד. מלבד העריכה והכתיבה הראשונית שהשעות אליה הוערכו במכרז, יינתן תגמול גם על עדכון נהלים אחת לשנה, כמופיע במפרט המכרז. |
| 6. | נספח 1 ו.2.ג | אין במחויבות מוסדות שאינם ממשלתיים לספק המידע. עפ"י תשובתכם אנו מבקשים להרחיב את הבעייתיות הנובעת מסעיף זה: המידע המפורסם במקורות גלויים אינו כולל פרטים וניתוח הסיבות, כך שניתן יהיה להקיש ממנו מידע שיכול לסייע למטייל. אין אנו עורכים תחקירים לברור ארועים שפורסמו במקורות גלויים. יחד עם זאת, אנו נוכל לתת מידע עפ"י המופיע במוקד טבע במערכת ניהול הסיכונים במסלולים. | מובהר כי על חלה על הספק חובת השתדלות לקבל את כלל המידע הרלוונטי. מובן כי ככל שנמנע מהספק לקבל את המידע בשל גורמים שאינם תלויים בו אין בכך כדי להטיל אחריות על הספק בעניין זה. |
| 7. | נספח 1 ו.3.ג.1 | על המשרד להגדיר את רמת המגבלות וההשלכות על כל סוג של מאפייני המשתתפים, בהתאם לכל אחת מהפעילויות הנדרשות. הדבר ידרוש פיתוח מיוחד, והעלות בהתאם. ראה התיחסותנו לתשובתכם לסעיף נספח 1 ו.2.א ו-ב. | המשרד יגדיר למציע את סוגי אוכלוסיות היעד, המציע יאפשר מילוי טופס מקוון כמפורט במכרז. |
| 8. | נספח 1 ו.3.ד | ניתן לספק מידע בגין ארועים בטיחותיים בפעילויות המשרד, מידע אחר הינו חסוי ומחייב אישור של הגורם המעורב באירוח. ראה התיחסותנו לעיל. | מובהר כי על חלה על הספק חובת השתדלות לקבל את כלל המידע הרלוונטי. מובן כי ככל שנמנע מהספק לקבל את המידע בשל גורמים שאינם תלויים בו אין בכך כדי להטיל אחריות על הספק בעניין זה. |
| 9. | נספח 1 ו.3.ה | יש להוסיף לאחר: "התאמת הפעילות המבוקשת למסלול/אתר המבוקש" את המילים: "בהתאם לאדם הסביר והכשיר" תשובתכם אינה כוללת את ההתייחסות למטייל "הכשיר". ראה התייחסותנו לעיל. | בסעיף 3.ו.3.ה לנספח 1 לאחר המילה "סביר" יתווספו המילים: "והכשיר, בשים לב למוגבלויותיו" |



מדינת ישראל

משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

אגף מנהל ומשק



הלב הפתוח לרווחה

מכרז מס' 101/2017

| מס"ד | הפנייה לסעיף במכרז | שאלות | תשובות |
|------|--------------------|---|--|
| 10. | נספח 1 ו.4.ג. | פקחי טיולים הינם של משרד אחר. מד"א, קק"ל וקבטים בישובים – ככל שהמשרד ידאג כי גורמים אלו יעבירו מידע למוקד, בזמן אמת. תשובתכם אינה נותנת מענה למציאות בשטח. אין לגורמים המפורטים כל מחויבות להעביר אלינו מידע. אנו עושים ככל יכולתנו לקבל מידע מהגורמים אתם אנו קשורים. אם המשרד כרגולטור, יחייב את הגופים לתת את המידע, נוכל ליצור את הקשרים המתאימים ולעשות זאת. | מובהר כי על חלה על הספק חובת השתדלות לקבל את כלל המידע הרלוונטי. מובן כי ככל שהגורמים שבידיהם המידע אינם מוסרים את המידע לספק אין בכך כדי להטיל אחריות על הספק בעניין זה. |
| 11. | נספח 1 ו.4.ה. | ככל שהמידע הגיע לידעת המוקד. לתשובתכם: א. אין מתפקידו של המוקד לטפל במפגעים במסלולים. ב. מידע שלא הגיע למוקד, לא יוכל להיות מועבר לכל גורם מטייל אחר. | מקובל. |
| 12. | נספח 1 ו.4.ו. | המוקד אינו יוזם שינוי מסלולים. המוקד מעביר מידע אשר הגיע אליו. האחריות לשינוי המסלול הינה על המבקש. המוקד יבדוק התכנות השינוי. לתשובתכם – המוקד אינו יועץ טיולים ואין בידו כל מידע על הקבוצה המטיילת, יכולותיה, ציפיותיה וכד'. | מובהר כי הכוונה היא שהמוקד יבדוק ויאשר היתכנות לשינוי מסלול. בסעיף 1.4.ו לנספח 1 המילה "ליזום" תוחלף במילים: "להתריע על צורך ב" |
| 13. | נספח 1 ח.2 ו-ח.5. | כח האדם של הספק נקבע עי אגף משאבי אנוש של הספק ולא עי המשרד. לתשובתכם – אנו שבים ומבהירים, כי עובדי המוקד הינם עובדי הספק בלבד והינם משרתים באותה עת מספר גורמים. אנו נעמיד את כח האדם הדרוש לאספקת השירותים הנדרשים במכרז, בכל עת. | הסיפא בסעיף ח.2 לנספח 1 תימחק: " בחירת יתר כח האדם, תיעשה לאחר בחירת הספק, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד." מובהר כי בהתאם לזמינות כוח האדם יועסקו אנשי הצוות שהועמד לטובת אספקת השירותים נשוא המכרז גם לטובת משימות אחרות, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע ברמת השירות הנדרשת על פי המכרז. |
| 14. | נספח 7.3. | לא רלוונטי. הספק אינו נותן שירותים רק למשרד הרווחה והתחביבות זו אינה מתאימה למכרז זה. תשובתכם אינה נותנת מענה להשגותינו. אין אנו בודקים את מכלול האינטרסים של הגופים השונים, המקבלים שירותים דומים. | מובהר כי במקרה שיתעורר חשש לניגוד עניינים, יבוא העניין לדיון בין הספק לנציג המשרד ויתקבלו החלטות משותפות לצורך הימנעות ממצב של ניגוד עניינים כאמור. מעבר לכך יובהר כי חובתו של הספק לעניין יידוע המשרד בדבר הימצאות בניגוד עניינים חלה רק ככל שהספק מודע לקיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים. |
| 15. | נספח 16 | חסר מחיר עבור תאום מחדש (שינוי לטיול שכבר אושר). נבקש לציין כי, תשובתכם תכפיל את המחיר. הדבר מקובל וקיים בשירותי המוקד לגורמים אחרים. | המכרז יתוקן באופן הבא: בסופו של סעיף 3.3.1.1.2 למכרז יתווסף: "מובהר כי עבור תיאום מחדש של טיול (בשל שינוי מהותי בתכנית הטיול לאחר שכבר תואם, לרבות במקרה של שינוי במיקום הטיול או |



הלב הפתוח לרווחה

מדינת ישראל

משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

אגף מנהל ומשק



מכרז מס' 101/2017

| תשובות | שאלות | הפנייה לסעיף במכרז | מס"ד |
|---|-------|--------------------|------|
| <p>תוספת לינה או דחייה במועד) ישולם לספק 50% מהמחיר המלא לטיול. "</p> <p>כמו כן תתווסף הבהרה בסעיף 6.1.1.2 להסכם ההתקשרות (נספח 18 למכרז): "מובהר כי עבור תיאום מחדש של טיול (בשל שינוי מהותי בתכנית הטיול לאחר שכבר תואם, לרבות במקרה של שינוי במיקום הטיול או תוספת לינה או דחייה במועד) ישולם לספק 50% מהמחיר המלא לטיול: _____, לפני מע"מ (שקלים חדשים, לפני מע"מ).</p> | | | |

המפרט יפורסם באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי ובאתר האינטרנט של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
 יודגש כי המפרט המעודכן הוא המפרט הקובע ואותו יש להגיש חתום עם ההצעה.

בברכה,
 רויטל מזרחי
 אגף מנהל ומשק ומכרזים

הריני להצהיר כי קיבלתי את טופס שאלות תשובות והמפרט המתוקן לידיי:

| | | |
|-----------------------|------------------|----------------------------|
| תאריך | שם המציע | תפקיד |
| נציג/ה המציע המוסמך/ת | חתימה וחותמת | עוסק מורשה/מס' זהות/מלכ"ר |
| פקס | טלפון נוסף/ נייד | כתובת דואר אלקטרוני-E.mail |

ירושלים: רח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, טלפון: 02-5085536 פקס: 02-5085943

אתרנו באינטרנט: WWW.MOLSA.GOV.IL ממשל זמין: WWW.GOV.IL

